

GHID

pentru elaborarea *LUCRĂRII DE DISERTAȚIE* în Domeniul Inginerie și Management

1. Preambul

Procedura de finalizare a studiilor universitare de master **PO.DID.09** (disponibilă la <https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/>) prevede modalitatea de finalizare a studiilor universitare de masterat. Conform art. 2 (1) *examenul de disertație constă într-o singură probă: Prezentarea și susținerea lucrării de disertație.*

LUCRAREA DE DISERTAȚIE trebuie să demonstreze cunoaștere științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora (art. 3, **PO.DID.09**). Pe baza lucrării sunt evaluate: capacitatea de sistematizare a cunoștințelor dobândite; abilitățile de cercetare a diferitelor surse bibliografice; maniera în care sunt identificate și soluționate (în mod creativ și/sau original) unele aspecte organizaționale relaționate programului de studii urmat.

2. Tematica lucrării de disertație

Conform art. 6 - **PO.DID.09** tema se stabilește de către cadrul didactic îndrumător împreună cu studentul, până la finele semestrului al II-lea al primului an de studii și se corelează cu programul de pregătire universitară de masterat și cu domeniul de competență al îndrumătorului. Temele lucrărilor de disertație se aprobă de conducerea facultății în care se desfășoară studiile universitare de masterat și se afișează pe site-ul facultății/departamentului. Opțiunea pentru tema lucrării de disertație atrage și opțiunea pentru cadrul didactic îndrumător.

Lucrarea de disertație se dezvoltă pe o temă dată în acord cu planul de învățământ și cu fișele disciplinelor pe baza cărora au studiat absolvenții. Tema lucrării de disertație trebuie să corespundă programelor de studii din domeniul Inginerie și management și poate viza probleme ale unor organizații, cercetări fundamentale sau aplicative, inclusiv în cadrul unor contracte de cercetare/consultanță.

Titlul temei lucrării de disertație trebuie să fie concis și concret, să ilustreze aspectul esențial al obiectivelor urmărite și al rezultatelor obținute. Detaliile vor fi stabilite împreună cu conducătorul științific și precizate în cuprinsul lucrării.

3. Conținutul și structura lucrării

Lucrarea de disertație se tehnoredactează pe format A4 pe o singură parte a foii și trebuie să conțină, în ordine:

1. *Coperta*: format impus (Anexa 1);
2. *Subcoperta*: va cuprinde, în plus față de conținutul copertei, titlul temei;
3. *Cuprinsul lucrării* (cu indicarea paginilor din lucrare); prezintă structura lucrării, pe capitole și subcapitole, eșalonate pe nivele, inclusiv anexele;
4. *Introducere* – dezvoltată pe cel mult 3 pagini; în introducere trebuie să se prezinte informații privind: motivația alegerii temei, actualitatea și importanța temei, scopul și obiectivele cercetării, sumarul metodologiei de cercetare, evidențierea rezultatelor obținute;
5. *Capitolele lucrării*, care trebuie să prezinte:
 - Elemente teoretice – stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei abordate (maxim 1/3 din volumul lucrării);

- Cercetări aplicative realizate: metodologia de cercetare și rezultatele obținute;
 - Concluzii: redau principalele rezultate obținute în elaborarea temei, limitările cercetării, contribuțiile personale, recomandări, direcții de cercetare viitoare.
6. *Bibliografia* utilizată (ordonată alfabetic);
 7. *Anexele* (se plasează la sfârșitul lucrării);
 8. *Declarația de originalitate* a lucrării de disertație: se completează de mână de către absolvent pe formular tip (Anexa 2).

4. Reguli de editare a lucrării de disertație (în conformitate cu PO.DID.09)

Textul: scris în limba română, utilizând diacriticele

Editor de text: Microsoft Office Word

Dimensiune proiect de disertație: între 50 și 80 de pagini, format A4, plus anexele

Mod de imprimare: pe o singură față a foi

Mod de legare: la alegerea studentului (cu spirală sau copertată la legatorie)

Număr de exemplare: un singur exemplar

Paginarea: începe imediat după copertă (cuprinsul are pagina 3) și continuă până la ultima pagină

Reguli de redactare:

- marginile paginii: stânga – 3 cm, dreapta, sus și jos – 2 cm
- titlul capitolului: majuscule, Times New Roman 12 ppt bold, Center
- titlul subcapitolului: Times New Roman 12 ppt bold, Center
- fiecare capitol începe pe o pagină nouă, iar între subcapitole se vor lăsa două rânduri libere
- textul lucrării: Times New Roman 12 ppt, Justify
- spațiere: 1 sau 1.5 rânduri (pentru toată lucrarea).

Figurile și tabelele se vor numerota în ordinea introducerii lor în lucrare, cuprinzând în numerotare specificarea capitolului (exemplu: Fig. 1.1, Tabelul 1.1 etc.) și denumirea figurii (conform modelului). Figurile pot fi centrate pe pagină sau poziționate dreapta/stânga, cu condiția ca spațiul rămas în dreptul figurii să fie utilizat pentru text.



Fig. 1.1 Sigla Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor (Times New Roman 11 ppt)

Tabelele trebuie să fie centrate pe pagină și editate (vezi modelul ce urmează), după caz, cu font 10 ppt.

Tabelul 1.1 Evoluția resurselor (Times New Roman 11 ppt, aliniere centru)

Ani	Resurse totale	Resurse materiale	Resurse financiare	Obs.
2017				
2016				

Font: Times New Roman 11 ppt sau 10 ppt

Sursa: preluare după Ionescu, V. (2017) (TNR, 10 ppt.)

Ecuatiile se scriu cu editorul de ecuații la aceeași înălțime de font ca și corpul textului și se vor alinia centrat.

Bibliografia (ordonată alfabetic, numerotată) se va scrie cu Times New Roman 11 ppt. Dacă sunt menționate mai multe lucrări ale aceluiași autor, acestea se vor ordona invers cronologic, de la cea mai recentă la cea mai veche.

În lista bibliografică se vor introduce numai acele lucrări care au fost direct utilizate în lucrare și care, într-un mod sau altul, au contribuit la realizarea lucrării. Este interzisă utilizarea surselor bibliografice necontrolabile, gen „regielive.com”, „referate.com”, „rasfoiesc.com” etc. Toate sursele bibliografice citate în lucrare trebuie să se regăsească în lista bibliografică finală, după cum toți autorii incluși în lista bibliografică trebuie să fie inserați în textul lucrării.

Elementele referinței bibliografice sunt:

- ***cărți și monografii:***

Nume, inițiala prenume (Anul publicării) *Titlul cărții*, Editura, Localitatea.

Exemplu: Avasilcăi, S., Huțu, C.A. (2021) *Competențe antreprenoriale*, Ed. Performantica, Iași.

- ***articole științifice și de specialitate:***

Nume, inițiala prenume (Anul publicării) *Titlul articolului*, *Denumirea revistei*, vol. 1, nr. 1, p. 99-116.

Exemplu: Alexa, E.L., Avasilcăi, S. (2024) O cercetare empirică asupra inovării deschise și co-creării: proiectul Ideastorm al companiei Dell, *Revista de Management si Inginerie Economica*, Vol. 13, No. 4(54), pp. 779-788.

- ***publicații consultate în format electronic***

Autor, A. (Data publicării) *Titlul documentului*, *Denumirea publicației*, disponibil la <http://adresa Web ...>, (accesat ziua, luna și anul)

Exemplu: Siddique, H. (2021) Mob Rule: Iceland Crowdsources its Next Constitution, *The Guardian*, disponibil la <https://www.theguardian.com/world/2011/jun/09/iceland-crowdsourcing-constitution-facebook> (accesat 6 Noiembrie, 2023)

- ***site-uri web***

Numele instituției/firmei (Anul) *Denumirea site-ului sau a paginii din cadrul site-ului*, disponibil la <http://...> (accesat ... se vor insera ziua, luna și anul).

European Commission (2022) *Eurostat – structural indicators*, disponibil la http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page?_pageid=1133,47800773,1133_47802558&_dad=portal&_schema=PORTAL (accesat 27 Noiembrie 2024)

- ***lucrări nepublicate***

Autor, A. (Anul) *Titlul lucrării*, Tipul lucrării, Universitatea, Localitatea.

Ivanov, C.I. (2023) *Cercetări privind performanța proceselor de inovare în organizații*, Teză de doctorat nepublicată, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, Iași.

- ***documente interne***

*** Planul strategic al firmei S.C. „X” S.A.

Formele de citare în text a bibliografiei pot fi:

- ***citarea centrată pe idee:***

- Autorii și datele sunt plasați între paranteze la sfârșitul propoziției sau imediat după prezentarea informației.

Exemplu: Cercetătorii au arătat că lipsa unui personal antrenat constituie o barieră frecventă în furnizarea unei educații (Rusu, 2020) și a unor servicii educaționale adecvate (Ciobanu și Istrate, 2021).

- ***citarea centrată pe cercetător:***

- Se plasează doar data în paranteză, numele cercetătorului fiind inclus în textul frazei.

Exemplu: Rusu (2024) a recomandat ca antreprenoriatul să fie o materie obligatorie pentru absolvirea liceului.

- citarea centrată pe cronologie:

- Atât numele autorului cât și data sunt integrate în frază.
Exemplu: În 2024, Huțu a propus utilizarea acestei metode pentru a releva impactul asupra structurii organizatorice.

Regulile de citare sunt:

- Dacă o sursă are unul sau doi autori se citează numele autorilor în prima citare și în citările ulterioare.
Exemplu: (Verzea și Luca, 2022); Verzea și Luca (2022).
- Dacă o sursă are trei – cinci autori, în prima citare se precizează toți autorii. În citările ulterioare se prezintă numai primul autor urmat de precizarea „et al.”.
Exemplu: Prima citare (Pîslaru, Herghiligiu și Vîlcu, 2023); Citările ulterioare (Pîslaru et al., 2023).
- Dacă o sursă are șase sau mai mulți autori, se prezintă numele primului autor urmat de precizarea et al. în toate citările.
Exemplu: 7 autori (Tudose et al., 2024)
- O sursă electronică se citează în cadrul lucrării în mod similar cu o sursă tipărită precizând numele autorului și anul publicației, în paranteză.
- O sursă electronică se poate cita și prin includerea în text, între paranteze.
Exemplu: Site-ul Universității Tehnice Gheorghe Asachi este o sursă excelentă de informare pentru studenți (<http://www.tuiasi.ro>).

5. Alte precizări

Aspectul general al lucrării este foarte important. Acesta determină prima impresie, care trebuie să fie pozitivă. Pentru aceasta lucrarea trebuie să fie: a) prezentată clar; b) ușor de citit; c) îngrijită și aerisită; d) bine structurată și ilustrată.

Textul trebuie să fie dezvoltat sintetic pentru ca cel care citește să poată urmări logica parcursă de absolvent. În acest scop trebuie folosite fraze scurte, precise și bogate în informații. Trecerea la un alt paragraf presupune o idee nouă sau evidențierea unui element nou de conținut. Pot fi folosite notele de subsol pentru explicații care nu trebuie să întrerupă cursivitatea lecturii. Plasarea graficelor, tabelor, schemelor, pozelor trebuie să se facă în apropierea textului de care sunt legate, iar în text trebuie să se regăsească explicațiile sau / și interpretările acestora.

Cel care citește lucrarea trebuie să înțeleagă și să poată urmări cu ușurință lucrarea de la început la sfârșit. Astfel își poate face o opinie rapidă asupra calității conținutului.

6. Înscrierea

Înscrierea candidaților pentru examenul de disertație se efectuează cu 5 zile înainte de începerea examenului, la secretariatul facultății, prin depunerea/transmiterea unei cereri de înscriere. Se va utiliza Formularul PO.DID.09-F1.

Lucrarea de disertație, raportul de similitudini și referatul îndrumătorului științific se vor preda la secretariatul Departamentului Inginerie și Management. Lucrarea de disertație se va preda atât în variantă listată, cât și în variantă electronică.

Suportul electronic este un CD/DVD pe care este notat numele absolventului, programul de master absolvit și anul calendaristic al finalizării. Acesta trebuie să conțină lucrarea de disertație, în format Word și în format pdf.

CD/DVD-ul este introdus într-un plic care va fi prins prin capsare de coperta din spatele lucrării.

Înainte de prezentarea și susținerea lucrărilor de disertație se realizează analiza de similitudini, utilizând unul din programele recunoscute la nivel național și aprobate prin ordin al ministrului educației.

Lucrările care depășesc pragul de 30% similitudini vor fi returnate studenților pentru refacere și ulterior reanalizate, nu mai târziu de data limită de înscriere la concurs. Se pot solicita taxe începând cu a treia verificare, în funcție de numărul de cuvinte.

7. Notă importantă

Conform art. 6 din PO.DID.09, este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație. Orice situație care implică fraude sau plagiat vor fi semnalate Comisiei de Etică și Deontologie Universitară și analizate de către aceasta.

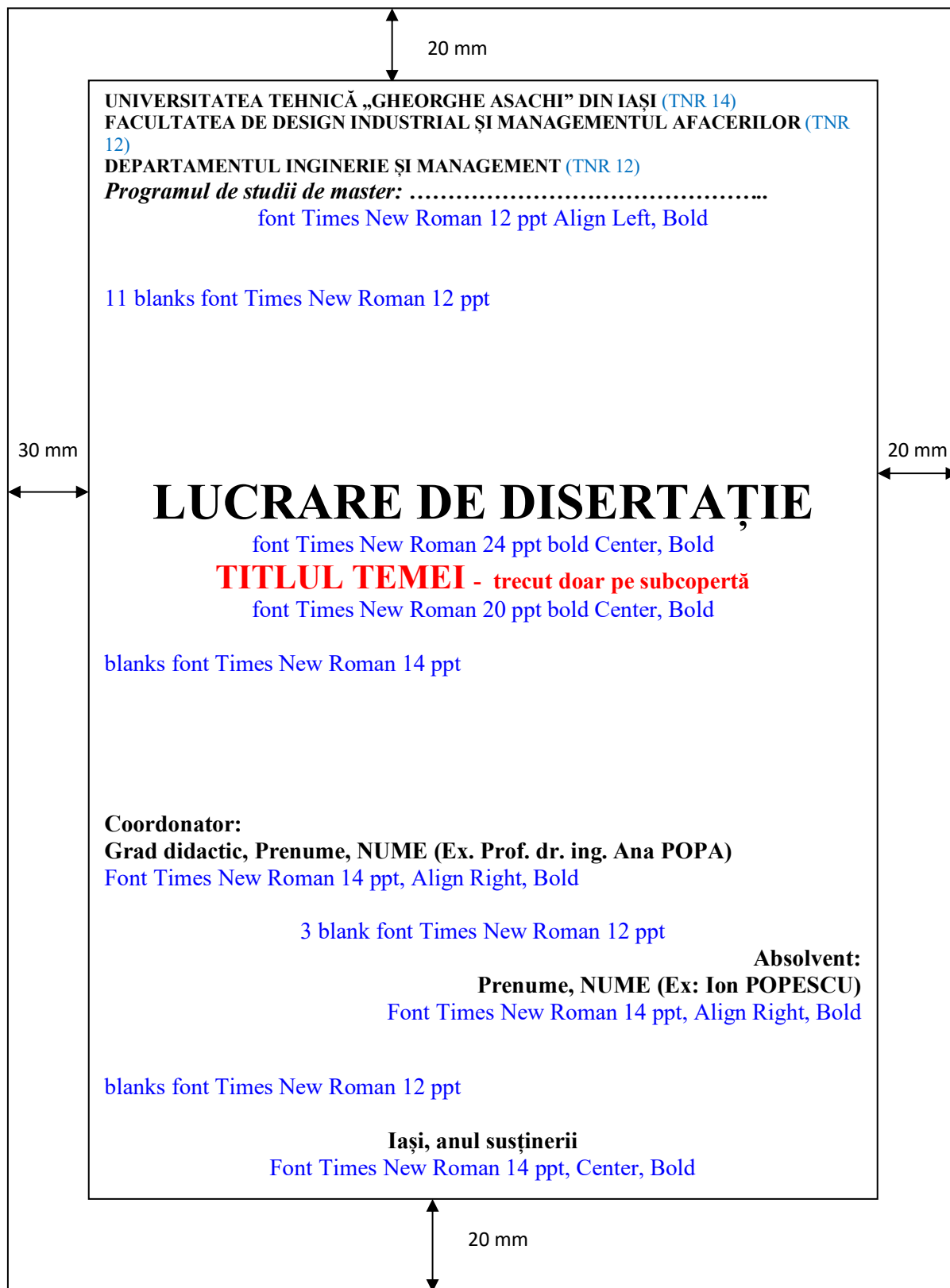
Îndrumătorii lucrărilor de disertație răspund solidar cu autorii de asigurarea originalității conținutului acestora, prin referatul pe care îl întocmesc și semnează înainte de înscrierea candidatului la examen.

Aprobat în ședința Departamentului Inginerie și Management din data de

Șef departament,

Prof. univ. dr. ing. Marius Pîslaru

Coperta lucrării de disertație se realizează strict după modelul ce urmează.



DECLARAȚIE PRIVIND ORIGINALITATEA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
FACULTATEA DE DESIGN INDUSTRIAL ȘI MANAGEMENTUL AFACERILOR
DEPARTAMENTUL INGINERIE ȘI MANAGEMENT

Programul de studii:

Numele și prenumele absolventului

Promoția

Sesiunea _____

Prin prezenta declar pe proprie răspundere că lucrarea de disertație, cu titlul:

”_____

_____”;

este rezultatul muncii mele, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate și indicate în bibliografie și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior din țară sau străinătate.

Declar ca nu am folosit în mod tacit sau ilegal munca altor persoane și că nici o parte din lucrare nu încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale altcuiva, persoană fizică sau juridică.

De asemenea, declar că toate sursele utilizate, inclusiv cele de pe Internet, sunt indicate în lucrare, cu respectarea regulilor de evitare a plagiatului:

- Toate fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și dețin referința precisă a sursei;
- Reformularea în cuvinte proprii a textelor scrise de către alți autori deține referința precisă;
- Rezumarea ideilor altor autori deține referința precisă la textul original.

Data

Absolvent

Nume, prenume, semnătura

Realizarea prezentării în vederea susținerii lucrării de disertație

1. Prezentarea va fi realizată într-un program de prezentare (PowerPoint, Prezi, etc.) și va trebui să aibă o durată de maxim 15 minute.

2. Se recomandă următoarea structură a prezentării:

- Slide 1: conține denumirea universității, facultății și a programului de studii, titlul lucrării, numele și prenumele autorului și ale coordonatorului științific;
- Slide 2: obiectivele și structura lucrării;
- Slide 3, 4 ...-n: prezentarea lucrării (aspecte teoretice, practice, rezultate, contribuții personale, concluzii);
- Slide-ul ultim este de încheiere a prezentării.

La aprecierea lucrării de disertație se va ține cont de următoarele aspecte (art. 8 (1), PO.DID.09):

- tema abordată, conținutul și organizarea lucrării, actualitatea și/sau noutatea temei, respectarea structurii impuse;
- documentarea și contribuțiile absolventului;
- prezentarea lucrării: nivelul prezentării și răspunsurile la întrebări, abilitățile de comunicare, stăpânirea limbajului de specialitate, execuție practică.